

Guatemala 30 de Noviembre del 2015.

Licenciada:

Gladys Elizabeth Pálala Gálvez
Viceministra del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Estimada Licenciada:

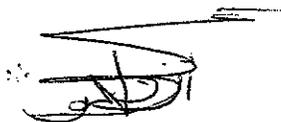
De la manera más atenta me dirijo a usted en ocasión de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales Número 1801-2015 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 923-2015, correspondientes al mes de Noviembre del 2015, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando Factura Serie "A" número 00006.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar en el correcto manejo de los archivos y de los documentos de los vehículos robados a la Sección de Servicios Generales perteneciente a la Dirección General del De O.
- 2.
3. Asesorar en el seguimiento de los proyectos de trabajo asignados a la Sección de Servicios Generales e informar al encargado según corresponda su status para la toma de decisiones.
4. Atender consultas internas y externas de competencia en relación a los seguros de los vehículos de la Sección de Servicios Generales.
5. Gestionar los pagos dando seguimiento para el cumplimiento por parte de las aseguradoras.

RESULTADOS:

1. Cumplimiento de revisión de las multas que fueron aplicadas a distintos vehículos por siniestros distintos como "detención y los robados".
2. Búsqueda de información para realizar el pago del parqueo en el predio para retirar un vehículo ubicado en Izabal.
3. Gestionar que las aseguradoras gestionen los procesos de reposición de vehículos por distintos siniestros.
4. Actualización de los diferentes status y de datos de los vehículos.
5. Existen dos vehículos en el parqueo que físicamente existen dentro de los parqueos del palacio que realmente los tienen reportados como robados.



Daniel Aroldo Alvarado Girón

Vo. Bo. FELIPE SALAZAR OLIVERA
JEFE DE SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
VICEMINISTERIO DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

